

企業工房見学・実習(インターンシップ)受入確認票

当社・当工房は以下の通り、TASK生の見学または実習を受け入れます。

記入日 年 月 日

基本情報	受入事項	<input type="checkbox"/> 見学のみ可 <input type="checkbox"/> 実習(インターンシップ)のみ可 <input type="checkbox"/> 見学・実習両方受け入れ可		応募締切 年 月 日迄
	事業所名			
	受入先所在地	(〒 -)		
	連絡担当者		電話	【最寄り駅 線 駅】
	申込方法	<input type="checkbox"/> 自社へ直接応募 <input type="checkbox"/> TASKキャリアサポート経由 <input type="checkbox"/> 就活サイト経由()	FAX	メール等
受入計画	日時	見学	月 日 ()	
		実習	月 日 () ~ 月 日 ()	
		実習時間	~	
	業務内容 <small>※実習・インターンシップの受入がある場合のみ</small>			
	集合場所			
	対象学部・系統	<input type="checkbox"/> 不問 <input type="checkbox"/> 有 ()		
	対象学年	<input type="checkbox"/> 不問 <input type="checkbox"/> 当年度の卒業予定者のみ <input type="checkbox"/> 次年度の卒業予定者のみ		
	必要書類			
新卒採用の予定	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 志望者次第			
その他特記事項 <small>※必要なスキル、知識、事前準備など</small>				
学校記入欄	※「申込方法」が「TASKキャリアサポート経由」とあるものは、後日、学校が企業・工房様と日時を調整したのち公募を行います。「就活サイト経由」とあるものは、特定の就職活動サイト(リクナビ・マイナビ等)や、インターンシップ仲介サイト等から各自が申し込みます。			